

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский политехнический колледж имени Н.Г. Славянова»
Предметная цикловая комиссия «Сварочное производство»



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
С.Н. Нагиева
06.04.2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для реализации Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности

22.02.06 Сварочное производство
на базе основного общего образования
(технологический профиль профессионального образования)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе:

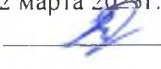
- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 22.02.06 Сварочное производство (утверждён Приказом Министерства образования и науки РФ от 21 апреля 2014г. №360 (ред. от 01.09.2022), зарегистрирован в Минюсте РФ 27 июня 2014г. №32877).
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями).
- Учебного плана ППССЗ по специальности 22.02.06 Сварочное производство, утвержденного директором колледжа 02 марта 2023г.
- Положения о порядке разработки и обновления основных образовательных программ среднего профессионального образования в ГБПОУ «Пермский политехнический колледж имени Н.Г. Славянова» (от 01.10.2021).

Рассмотрено на заседании

Предметной цикловой комиссии

«Математические, естественнонаучные и общепрофессиональные дисциплины»

Протокол № 8 от 22 марта 2023г.

Председатель ПЦК  С.В. Вепрева

Одобрено на заседании

Предметной цикловой комиссии

«Сварочное производство»

Протокол № 8 от 22 марта 2023г.

Председатель ПЦК  В.Д. Польшгалов

Рекомендована к утверждению

Методическим советом ГБПОУ «Пермский политехнический колледж имени Н.Г. Славянова»

Заключение Методического совета Протокол №8 от 05 апреля 2023г.

Разработчик:

ГБПОУ «Пермский политехнический колледж имени Н.Г. Славянова»

Рукавишников Михаил Николаевич, преподаватель первой квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1 Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 22.02.06 Сварочное производство (уровень базовой подготовки) укрупненной группы специальностей 22.00.00 Технологии материалов в части освоения профессионального цикла в составе общепрофессиональных дисциплин.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании - повышение квалификации, переподготовка и профессиональной подготовке работников в области информатики и вычислительной техники при наличии среднего общего образования.

Опыт работы не требуется.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина **ОП.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности** относится к общепрофессиональным дисциплинам (ОП.00) профессионального учебного цикла (П.00) ППССЗ специальности 22.02.06.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

1.4 Полученные знания и приобретенные умения направлены на формирование следующих компетенций ОК 1-9, ПК1.1-4.5, включающими в себя способность:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки.

ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.

ПК 4.3. Применять методы и приемы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.

ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.

1.5.Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	54
Самостоятельная работа обучающегося	18
Обязательная нагрузка обучающихся	36
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	8
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект)	-
контрольные работы	2
промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2
Объем практической подготовки	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
Введение		2	
	Содержание учебного материала: Роль и место дисциплины в системе профессионального образования. Основные термины и определения в области права.	1	1
	Самостоятельная работа обучающихся:		
	СР 1. Составление тематического кроссворда.	1	
Раздел 1 Право и законодательство			
Тема 1.1 Конституция РФ – основной закон государства	Содержание учебного материала: Общие понятия Конституции, ее форма. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства. Права человека и гражданина в Конституции РФ. Основы правового статуса личности.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся:		
	СР 2. Подготовка рефератов, презентаций по темам: «Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя». «Право и мораль: общее и особенное»	2	
Тема 1.2 Конституционные основы правового статуса личности	Содержание учебного материала: Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и иные нормативно – правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся:		
	СР 3. Подготовка рефератов, презентаций по темам: «Конституционные обязанности человека и гражданина». «Гарантии Конституционных прав и свобод личности».	2	
Раздел 2 Право и экономика			
Тема 2.1 Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала: Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее виды и признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся:		
	СР 4. Подготовка сообщений на тему: «Собственность предприятия»	2	
Тема 2.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала: Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно – правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок. Решение ситуационных задач.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся:		
	СР 5. Подготовка сообщения на тему: «Способы возникновения и прекращения права собственности».	1	

Тема 2.3 Гражданско – правовой договор	Содержание учебного материала: Понятие, содержание, формы, виды договоров. Общий порядок заключения, изменения, исполнения договоров. Ответственность за неисполнение.	2	2
	Практические занятия:		
	ПР 1 Составление договора купли-продажи.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся:		
	СР 6. Подготовка сообщений на тему: «Предпринимательский договор»	1	
Тема 2.4 Экономические споры	Содержание учебного материала: Понятие экономических споров. Виды экономических споров. Досудебный порядок урегулирования споров, его значение. Сроки исковой давности. Подведомственность экономических споров.		2
	Практические занятия:		
	ПР 2. Составление претензии и искового заявления в арбитражный суд.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся:		
	СР 7. Подготовка рефератов, презентаций по темам: «Порядок рассмотрения дел в Арбитражном суде». «Стадии банкротства». «Мировое соглашение». «Финансовое оздоровление».	2	
Раздел 3 Труд и социальная защита			
Тема 3.1 Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала: Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой Кодекс РФ. Основания возникновения трудовых правоотношений. Субъекты трудового правоотношения.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся:		
	СР 8. Подготовка рефератов, презентаций по теме: «Основания изменения и прекращения трудового правоотношения»	1	
Тема 3.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала: Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных.	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся:		
	СР 9. Подготовка сообщений на тему: «Повышение квалификации и переподготовки безработных граждан в РФ».	2	
Тема 3.3 Трудовой договор	Содержание учебного материала: Понятие трудового договора, его значение, содержание, виды. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытательный срок при приеме на работу. Переводы, перемещение, их различие. Основания прекращения, изменения трудового договора. Основания для увольнения работника. Правовые последствия при незаконном увольнении.	2	2
	Практические занятия:		
	ПР 3. Составление трудового договора.	2	2
Тема 3.4 Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала: Понятие рабочего времени, его виды. Режимы рабочего времени, его виды. Учёт рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Порядок предоставления отпусков. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Совместительство. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	1	2

Тема 3.5 Заработная плата	Содержание учебного материала: Понятие заработной платы. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ). Системы оплаты труда. Порядок и условия выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда.	1	2
Тема 3.6 Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала: Понятие дисциплины труда, методы её обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности, её виды. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	1	2
Тема 3.7 Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала: Понятие материальной ответственности, её виды. Условия наступления материальной ответственности. Материальная ответственность работника, работодателя. Порядок возмещения причинённого ущерба. Возмещение затрат, связанных с обучением работника. Полная и ограниченная материальная ответственность.	1	2
Тема 3.8 Трудовые споры	Содержание учебного материала: Понятие трудовых споров, их виды, классификация. Причины возникновения трудовых споров. Органы по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	1	2
	Практические занятия:		
	ПР 4 Составление искового заявления о восстановлении на работе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: СР 10. Подготовка сообщений по темам: «Право на забастовку. Порядок проведения забастовки». «Незаконная забастовка и ее правовые последствия». «Порядок признания забастовки незаконной».	2	
Тема 3.9 Социальное обеспечение граждан	Содержание учебного материала: Социальное обеспечение в Российской Федерации. Понятие социальной помощи, её виды. Понятие пенсии, виды пенсий. Условия и порядок назначения пенсии.	1	2
	Контрольные работы		
	КР 1. Контрольная работа по разделу «Труд и социальная защита»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: СР 11. Подготовка рефератов, презентаций по теме: «Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособие по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременное пособие)».	1	
Раздел 4 Административное право			
Тема 4.1 Административные правонарушения и административная ответственность.	Содержание учебного материала: Понятие административного права, его предмет. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Административная ответственность. Виды административных наказаний. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях. Назначение административного наказания.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся:		
	СР 12. Подготовка сообщения по теме: «Производство по делам об административной ответственности».	1	
	Дифференцированный зачет	2	
	Всего	54	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета **Экономики и правового обеспечения профессиональной деятельности**

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- комплект посадочных мест по количеству обучающихся;
- учебная доска на металлической основе;
- комплект учебно-методических пособий по дисциплине;

Технические средства обучения:

- видеопроектор;
- компьютер,
- проекционный экран;
- мультимедийный проектор;
- демонстрация презентаций по темам программы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Гуреева, М. А., Правовое обеспечение профессиональной деятельности. : учебник / М. А. Гуреева. — Москва : КноРус, 2022. — 219 с. — ISBN 978-5-406-11342-4. — URL: <https://book.ru/book/948630>. — Текст: электронный.
2. Матвеев, Р. Ф., Правовое обеспечение профессиональной деятельности. : учебное пособие / Р. Ф. Матвеев. — Москва : КноРус, 2022. — 157 с. — ISBN 978-5-406-08851-7. — URL: <https://book.ru/book/941153>. — Текст : электронный.

Дополнительные источники

1. Конституция РФ// СПС Консультант Плюс.
2. Гражданский кодекс РФ// СПС Консультант Плюс.
3. Трудовой кодекс РФ// СПС Консультант Плюс.
4. Арбитражный процессуальный кодекс РФ// СПС Консультант Плюс.
5. Гражданский процессуальный кодекс РФ// СПС Консультант Плюс.
6. Кодекс РФ об административных правонарушениях // СПС Консультант Плюс.
7. Уголовный кодекс РФ// СПС Консультант Плюс.
8. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СПС Консультант Плюс
9. Федеральный закон от 27 декабря № 184 – ФЗ «О техническом регулировании» // СПС Консультант Плюс.
10. Федеральный закон от 21.07.1993 N 5485-1 «О государственной тайне» // СПС Консультант Плюс.
11. Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» // СПС Консультант Плюс.
12. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации (утв. Указом Президента РФ от 5 декабря 2016 г. N 646) // СПС Консультант Плюс.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимся индивидуальных занятий, самостоятельной работы и других видов заданий.

Результаты обучения (усвоенные знания, освоенные умения)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения	
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Практические работы. Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе выполнения работы. Правильность выполненной работы Ответы на вопросы по знанию своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Решение ситуационных проблем
Усвоенные знания	
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; - классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Контрольные работы. Тестирование Подготовка и защита рефератов, сообщений Ответы на вопросы по знанию основных положений Конституции Российской Федерации, действующих законодательных и иных нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности